



**ARiT**  
Rajabhat Rajanagarindra University

# รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการชุมชนดิจิทัล (DIGITAL COMMUNITY) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21  
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน”  
เรื่อง KIDBRIGHT AT SCHOOL

วันจันทร์ที่ 29 และวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 900 อาคาร 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

## คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School จากงบประมาณแผ่นดิน แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม กิจกรรมชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 (ย.1) รหัสกิจกรรม 104601070144 จำนวนเงิน 49,899.00 บาท (สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรม สามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนด ได้พร้อมทั้งสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์ทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียน การสอนและการทำโครงการวิจัย โดยมีกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น 50 คน ประกอบด้วยทีมวิทยากร จากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษาหรือระดับมัธยมศึกษา และบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในรุ่นที่ 1 วันจันทร์ที่ 29 และวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 900 อาคาร 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณผู้บริหารที่ให้ความสำคัญและสนับสนุนให้มีโครงการฯนี้ ขึ้นมา และที่จะขาดไม่ได้คือบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยให้การดำเนิน โครงการฯ ได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

คณะกรรมการดำเนินโครงการ

พฤษภาคม 2567

## สารบัญ

สารบัญ	ก
สารบัญภาพ	ข
สารบัญตาราง	ค
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	<b>1</b>
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์โครงการ / กิจกรรมหลักกลุ่มเป้าหมาย / สถานที่ดำเนินโครงการ /วิธีดำเนินการ	2
งบประมาณ / วันที่ในการดำเนินงาน	3
ผลที่คาดว่าจะได้รับ / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	4
การติดตามและประเมินผล / ผู้รับผิดชอบโครงการ	5
<b>บทที่ 2 วิธีดำเนินโครงการ</b>	<b>6</b>
แผนการดำเนินโครงการ / การประชาสัมพันธ์	6
กำหนดการ	7
<b>บทที่ 3 ผลการดำเนินโครงการ</b>	<b>8</b>
ผลการดำเนินโครงการ / ผลการประเมินความพึงพอใจ	8
<b>บทที่ 4 สรุปผลและข้อเสนอแนะ</b>	<b>12</b>
สรุปผล	12
<b>ภาคผนวก</b>	

## สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
3.1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School จำแนกตามเพศ	8

## สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
3.1	วิเคราะห์จำนวนและความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามตำแหน่ง	9
3.2	วิเคราะห์จำนวนและความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามหน่วยงาน	9
3.3	วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ	10
3.4	วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามด้านวิทยากร	10
3.5	วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามด้านความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	11
3.6	วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามโดยภาพรวม	11
4.1	แสดงผลการดำเนินโครงการ	12

# บทที่ 1

## บทนำ

### หลักการและเหตุผล

ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ได้พัฒนาบอร์ดสมองกลฝังตัว ที่เรียกว่า “KidBright” (คิดไบรท์) ขึ้น โดยเน้นให้เป็นเครื่องมือที่ใช้งานง่ายเป็นบล็อกแค่ลากมาต่อ KidBright ผ่านการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมีการนำไปให้เด็ก ๆ ทดลองใช้และนำมาปรับปรุงจนกระทั่งได้รับการผลักดันจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ปัจจุบันเป็นกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ให้เป็นหนึ่งในโครงการบ็อกซ์ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาลโดยดำเนินการเป็นโครงการ “KidBright: Coding at School” ขึ้นเพื่อสร้างเครื่องมือช่วยสอนโค้ดดิ้งและสะเต็ม (Coding and STEM) รวมถึงการสร้างโอกาสในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเครื่องมือดังกล่าวในโรงเรียนสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ Kid Bright มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนากระบวนการคิดเชิงตรรกะร่วมกับความคิดสร้างสรรค์สามารถต่อยอดการเรียนรู้สู่การพัฒนาแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีด้วยตนเองในอนาคต โดยผู้เรียนสามารถ สร้างชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของบอร์ดผ่านโปรแกรมสร้างชุดคำสั่งที่ใช้งานง่ายเพียงการลากบล็อกคำสั่ง มาวางต่อกัน (Drag and drop) รวมถึงมีการนำ Blockly มาผสมผสานเป็นบล็อกคำสั่งอย่างง่าย มีให้เลือกภาษาได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ช่วยลดความกังวลเรื่องการพิมพ์ชุดคำสั่งผิด ชุดคำสั่งที่ถูกสร้างดังกล่าวจะส่งไปที่บอร์ดให้ทำงานตามที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ KidBright ยังเป็นบอร์ดที่พัฒนาขึ้นเพื่อกระตุ้นศักยภาพการคิดเชิงระบบและการคิดเชิงสร้างสรรค์ในเด็กวัยเรียนผ่านการเรียนรู้แบบ Learn and Play บอร์ดได้รับการออกแบบให้มีการแสดงผลและเซนเซอร์แบบง่าย โดยผู้เรียนสามารถออกแบบและสร้างชุดคำสั่งแบบ Block-structured programming ผ่านแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน ด้วยเหตุผลดังกล่าวสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จึงได้จัดโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School เพื่อส่งเสริมให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์

### วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรมหลัก

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการทำโครงการวิจัย

### กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน 50 คน ประกอบด้วย

1. ทีมวิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) จำนวน 5 คน/รุ่น
2. ครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษา หรือ ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 35 คน
3. บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ / ดำเนินงาน / ประสานงาน จำนวน 10 คน

### สถานที่ดำเนินโครงการ

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 900 อาคาร 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

### วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2567)			
		มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1.	แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓			
2.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	✓			
3.	เสนอขออนุมัติโครงการ	✓			
4.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	✓			
5.	ประสานงาน/ดำเนินงานด้านเอกสาร	✓			
6.	ดำเนินโครงการฯ		✓	✓	
7.	สรุปผลการดำเนินโครงการ				✓

### งบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม กิจกรรมชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 รหัสกิจกรรม 104601070144 จำนวนเงิน 49,899.00 บาท (สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยถัวเฉลี่ยทุกรายการ

### รุ่นที่ 1 วันจันทร์ที่ 29 และวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 1) ค่าตอบแทนวิทยากรอภิปราย<br>(จำนวน 3 คนๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 6 ชม.ๆ ละ 600 บาท) | เป็นเงิน 21,600.00 บาท |
| 2) ค่าอาหารว่าง<br>(จำนวน 2 วันๆ ละ จำนวน 50 คนๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 30 บาท)      | เป็นเงิน 6,000.00 บาท  |
| 3) ค่าอาหารกลางวัน<br>(จำนวน 2 วันๆ ละ จำนวน 50 คนๆ ละ 150 บาท)             | เป็นเงิน 15,000.00 บาท |
| 4) ค่าที่พักวิทยากร<br>(จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 1 คืนๆ ละ 750 บาท)                | เป็นเงิน 1,500.00 บาท  |
| 5) ค่าพาหนะ (ขดเซยค่าพาหนะ)   | เป็นเงิน 1,424.00 บาท  |
| 6) ค่าวัสดุ (35 คนๆละ 125 บาท)  | เป็นเงิน 4,375.00 บาท  |

**รวมเป็นเงิน 49,899.00 บาท**

**(สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)**

### วันที่ในการดำเนินงาน

วันจันทร์ที่ 29 และวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 08.30 น. – 16.30 น.



### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำโครงการวิจัยงบประมาณ

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

#### 1. ด้านผลผลิต (output)

เป้าหมายเชิงปริมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน สามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน ได้รับความรู้และทักษะ สามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้

#### 2. ด้านผลลัพธ์ (outcome)

เป้าหมายเชิงปริมาณ	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้ใช้ประโยชน์
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน สามารถสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้ใช้ประโยชน์
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน มีความรู้และทักษะ โปรแกรมในการใช้ KidBright	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการ เรียนการสอนและ การทำโครงการวิจัย	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน

### 3. ด้านผลกระทบ (impact)

เป้าหมายเชิงปริมาณ	ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	ระยะเวลาที่จะเห็นความเปลี่ยนแปลง
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปถ่ายทอดให้ความรู้ได้อย่างถูกต้อง	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลาที่จะเห็นความเปลี่ยนแปลง
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ และทักษะเกี่ยวกับ KidBright ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการทำโครงการวิจัย	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ การทำโครงการวิจัย	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### การติดตามและประเมินผล

1. สัมภาษณ์/สอบถาม
2. แบบประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถาม
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของโครงการ

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยบริการฯ

## บทที่ 2

### วิธีดำเนินโครงการ

#### แผนการดำเนินโครงการ

โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School มีแผนการดำเนินงานโครงการฯ ดังนี้

1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
3. เสนอขออนุมัติโครงการ
4. ประชาสัมพันธ์โครงการ
5. ประสานงาน/ดำเนินงานด้านเอกสาร
6. ดำเนินโครงการฯ
7. สรุปผลการดำเนินโครงการ

#### การประชาสัมพันธ์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ได้แก่ Line Facebook Website และผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (doc.rru.ac.th)

## กำหนดการ

เวลา	เนื้อหา	วิทยากร
วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2567		
09.00 - 12.00 น.	Workshop: - เรียนรู้วิทยาการคำนวณพื้นฐานด้วย KidBright	1. ดร.สุรพล ตันอร่าม 2. นายวุฒิพงษ์ พรสุขจันทรา 3. นางสาวพิไลพร วงษา 4. นายพรศักดิ์ เวชเจริญ
13.00 - 16.30 น.	Workshop: - KidBright กับ IoT ขั้นสูง	
วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567		
09.00 - 12.00 น.	Workshop: - เรียนรู้วิทยาการข้อมูล (Data Science) ด้วย Utunoi PLAYGROUND	1. ดร.สุรพล ตันอร่าม 2. นายวุฒิพงษ์ พรสุขจันทรา 3. นางสาวพิไลพร วงษา 4. นายพรศักดิ์ เวชเจริญ
13.00 - 16.30 น.	Workshop: - เรียนรู้ปัญญาประดิษฐ์ด้วย แพลตฟอร์ม KidBright AI	

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 - 13.00 น.

### บทที่ 3

## ผลการดำเนินโครงการ

#### ผลการประเมินโครงการ

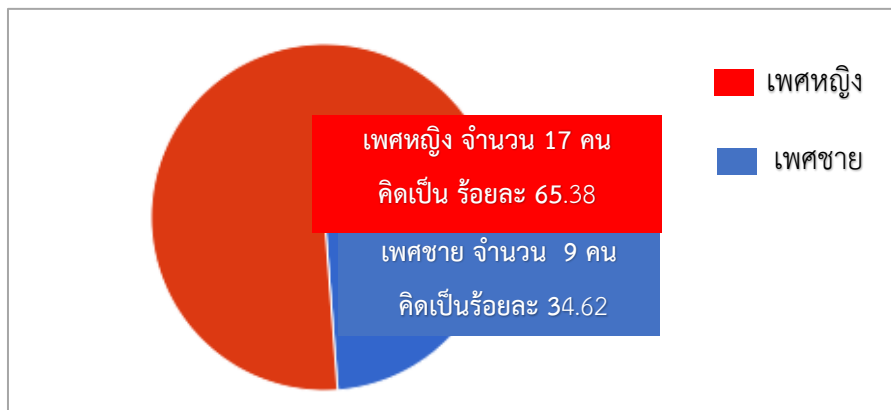
การสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการเข้าร่วมโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล สำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School ผู้รับผิดชอบโครงการได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 2 ส่วน โดยเรียงลำดับ ดังนี้

ส่วนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 วิเคราะห์จำนวนและความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม

#### ผลการประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจ

ส่วนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม



ภาพที่ 3.1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล สำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School จำแนกตามเพศ

จากภาพที่ 3.1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School จำแนกตามเพศ จำนวน 26 คน ส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 65.38 เพศชาย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 34.62

## ส่วนที่ 2 วิเคราะห์จำนวนและความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม

### ตารางที่ 3.1 วิเคราะห์จำนวนและความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน
1	ครู	13
2	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	6
3	ครูผู้ช่วย	5
4	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	1
5	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>26</b>

### ตารางที่ 3.2 วิเคราะห์จำนวนและความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามหน่วยงาน

ที่	หน่วยงาน	จำนวน
1	โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	9
2	มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	7
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1	6
3	โรงเรียนวัดเปี่ยมนิโครธาราม	1
4	โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล	1
5	โรงเรียนบางปะกง “บวรวิทยายน”	1
6	โรงเรียนวัดท่าสะอ้าน	1
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>26</b>

**ตารางที่ 3.3** วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ

ข้อที่	ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	อันดับที่
1	กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของโครงการ	4.60	ดีมาก	3
2	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสม	4.28	ดี	4
3	ความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์	4.70	ดีมาก	1
4	สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม	4.64	ดีมาก	2
สรุปค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ		4.55	ดีมาก	

จากตารางที่ 3.3 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.55 และแยกตามหัวข้อพบว่า **อันดับที่หนึ่ง** คือ ความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์ (ค่าเฉลี่ย 4.70) **อันดับที่สอง** คือ สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 4.64) **อันดับที่สาม** คือ กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของโครงการ (ค่าเฉลี่ย 4.60) **อันดับที่สี่** คือ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 4.28)

**ตารางที่ 3.4** วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามด้านวิทยากร

ข้อที่	ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	อันดับที่
1	ความรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	4.80	ดีมาก	1
2	การจัดลำดับเนื้อหาการบรรยายของวิทยากรมีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย	4.48	ดี	3
3	การนำเสนอสื่อมีความสอดคล้องกับเนื้อหา	4.60	ดีมาก	2
4	ความน่าสนใจในการดำเนินกิจกรรม	4.40	ดี	4
สรุปค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านการบรรยายของวิทยากร		4.57	ดีมาก	

จากตารางที่ 3.4 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจด้านวิทยากรอยู่ในระดับ ดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.57 และแยกตามหัวข้อพบว่า **อันดับที่หนึ่ง** คือความรู้ในเนื้อหาของวิทยากร (ค่าเฉลี่ย 4.80) **อันดับที่สอง** คือการนำเสนอสื่อมีความสอดคล้องกับเนื้อหา ( 4.60) **อันดับที่สาม** คือ การจัดลำดับเนื้อหาการบรรยายของวิทยากรมีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย (ค่าเฉลี่ย 4.48) **อันดับที่สี่** คือ ความน่าสนใจในการดำเนินกิจกรรม (ค่าเฉลี่ย 4.40)

ตารางที่ 3.5 วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ

ข้อที่	ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	อันดับที่
1	มีความชัดเจนในการตอบข้อซักถาม ให้คำแนะนำ การเปิดโอกาส ให้ซักถามหรือมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น	4.64	ดีมาก	2
2	สิ่งที่ท่านได้รับจากการอบรมโครงการครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านเป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ได้จริง	4.75	ดีมาก	1
สรุปค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ		4.69	ดีมาก	

จากตารางที่ 3.5 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ ดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.69 และแยกตามหัวข้อพบว่า **อันดับที่หนึ่ง** คือ สิ่งที่ท่านได้รับจากการอบรมโครงการครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านเป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ได้จริง (ค่าเฉลี่ย 4.75) **อันดับที่สอง** คือ มีความชัดเจนในการตอบข้อซักถามให้คำแนะนำการเปิดโอกาส ให้ซักถามหรือมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น (ค่าเฉลี่ย 4.64)

ตารางที่ 3.6 วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามโดยภาพรวม

ข้อที่	ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
1	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ	4.55	ดีมาก
2	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านวิทยากร	4.57	ดีมาก
3	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	4.69	ดีมาก
สรุปค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยภาพรวม		4.60	ดีมาก

จากตารางที่ 3.6 พบว่าความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล สำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School จัดโดยสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจจำนวน 26 คน ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการครั้งนี้ อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.60



## บทที่ 4

### สรุปผลและข้อเสนอแนะ

#### สรุปผล

โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการโดยใช้งบประมาณแผ่นดิน แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 จำนวนเงิน 46,520.00 บาท (สี่หมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright ส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้พร้อมสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอน โดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์และได้รับความรู้ และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ การทำโครงการวิจัย

#### ตารางที่ 4.1 แสดงผลการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผน	ผล
<b>เชิงปริมาณ :</b>			
- จำนวนคนเข้าร่วมโครงการ	คน	50	50
<b>เชิงคุณภาพ :</b>			
- ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามโดยภาพรวม	ระดับ	3.50	4.60

#### ข้อเสนอแนะ

-

## ภาคผนวก

- ก. หนังสือขออนุมัติโครงการ
- ข. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
- ค. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ง. ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจโครงการ
- จ. ภาพการดำเนินการโครงการ

## ก. หนังสือขออนุมัติโครงการ



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ อว ๐๖๒๗.๐๘/๐๖๔

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน”  
เรื่อง KidBright at School

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

KidBright เป็นบอร์ดที่พัฒนาขึ้นเพื่อกระตุ้นศักยภาพการคิดเชิงระบบและการคิดเชิงสร้างสรรค์ในเด็กวัยเรียนผ่านการเรียนรู้แบบ Learn and Play บอร์ดได้รับการออกแบบให้มีการแสดงผลและเซนเซอร์แบบง่าย โดยผู้เรียนสามารถออกแบบและสร้างชุดคำสั่งแบบ Block-structured programming ผ่านแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จึงได้มีกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้ให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์ และให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำโครงการวิจัย

ในกรณีนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขออนุมัติดำเนินโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง KidBright at School จำนวน ๒ รุ่น คือ รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๕ และวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ และรุ่นที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๔ และวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๐ ด้วยงบประมาณแผ่นดิน แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม กิจกรรม ชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ รหัสกิจกรรม ๐๔๖๐๓๐๗๐๓๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาลิณี บุญนาค)

อนุมัติ ดีกานันทรธาม: 15๕๖ ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

๕-๓-๖๕๖๗

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗



โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมทศวรรษที่ ๒๑  
กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน"  
เรื่อง KidBright at School

**หลักการและเหตุผล**

ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ได้พัฒนาบอร์ดสมองกลฝังตัว ที่เรียกว่า "Kid Bright" (คิดไบรท์) ขึ้น โดยเน้นให้เป็นเครื่องมือที่ใช้งานง่ายเป็นบล็อกแอนด์ลากมาต่อ KidBright ผ่านการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการนำไปให้เด็ก ๆ ทดลองใช้ และนำมาปรับปรุงจนกระทั่งได้รับการผลักดันจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ปัจจุบันเป็นกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ให้เป็นหนึ่งในโครงการป็กร็อกที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาล โดยดำเนินการเป็นโครงการ "KidBright: Coding at School" ขึ้น เพื่อสร้างเครื่องมือช่วยสอนโค้ดดิ้งและสะเต็ม (Coding and STEM) รวมถึงการสร้างโอกาสในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเครื่องมือดังกล่าวในโรงเรียนสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ Kid Bright มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนากระบวนการคิดเชิงตรรกะร่วมกับความคิดสร้างสรรค์ สามารถต่อยอดการเรียนรู้สู่การพัฒนาแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีด้วยตนเองในอนาคต โดยผู้เรียนสามารถสร้างชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของบอร์ดผ่านโปรแกรมสร้างชุดคำสั่งที่ใช้งานง่าย เพียงการลากบล็อกคำสั่งมาวางต่อกัน (Drag and drop) รวมถึงมีการนำ Blockly มาผสมผสานเป็นบล็อกคำสั่งอย่างง่าย มีให้เลือกภาษาได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ช่วยลดความกังวลเรื่องการพิมพ์ชุดคำสั่งผิด ชุดคำสั่งที่ถูกสร้างดังกล่าวจะส่งไปทีบอร์ดให้ทำงานตามที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ KidBright ยังเป็นบอร์ดที่พัฒนาขึ้นเพื่อกระตุ้นศักยภาพการคิดเชิงระบบและการคิดเชิงสร้างสรรค์ในเด็กวัยเรียนผ่านการเรียนรู้แบบ Learn and Play บอร์ดได้รับการออกแบบให้มีการแสดงผลและเซนเซอร์แบบง่าย โดยผู้เรียนสามารถออกแบบและสร้างชุดคำสั่งแบบ Block-structured programming ผ่านแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน ด้วยเหตุผลดังกล่าวสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จึงได้จัดโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมทศวรรษที่ 21 กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน" เรื่อง KidBright at School เพื่อส่งเสริมให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้
๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างสร้างวงจรมื่อการเรียนการสอนโดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำโครงการวิจัย

### กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน ๓๐๐ คน ประกอบด้วย

๑. ทีมวิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) จำนวน ๕ คน/รุ่น
๒. ครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษา หรือ ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๓๕ คน/รุ่น  
(๑) มาตรฐานการเรียนรู้ การออกแบบและเทคโนโลยี หรือ (๒) มาตรฐานวิทยการคำนวณ
๓. บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ดำเนินงาน/ประสานงาน จำนวน ๑๐ คน/รุ่น

### วิทยากร

๑. ดร.สุรพล ดันอร่าม
๒. นายวุฒิพงษ์ พรสุขจันทร์
๓. นางสาวพิไลพร วงษา
๔. นายพรศักดิ์ เวชเจริญ

### ระยะเวลาดำเนินโครงการและสถานที่

- รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๔ และวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗  
 รุ่นที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๔ และวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๐ อาคาร ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนนครินทร์

### ขั้นตอนและเวลา

ขั้นตอน	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๗)			
		มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
๑.	แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓			
๒.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	✓			
๓.	เสนอขออนุมัติโครงการ	✓			
๔.	ประชาสัมพันธ์โครงการ	✓			
๕.	ประสานงาน/ดำเนินงานด้านเอกสาร	✓			
๖.	ดำเนินโครงการฯ		✓	✓	
๗.	สรุปผลการดำเนินโครงการ				✓

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม KidBright และส่งคำสั่งไปที่บอร์ด KidBright ให้ทำงานตามที่กำหนดได้
๒. ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ KidBright เป็นเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเชิงสร้างสรรค์
๓. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับ KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำโครงการวิจัย

### งบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม กิจกรรม รชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ รหัสกิจกรรม ๑๐๕๖๐๑๐๗๐๑๔๔ จำนวนเงิน ๙๙,๗๙๘.๐๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

#### รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๙ และวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๑) ค่าตอบแทนวิทยากรอภิปราย (จำนวน ๓ คนๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๖ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท)	๒๑,๖๐๐.๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่าง (จำนวน ๒ วันๆละ จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๐ บาท)	๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน ๒ วันๆละ จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๓๕๐ บาท)	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๔) ค่าที่พักวิทยากร (จำนวน ๒ ห้อง ๆละ ๑ คืนๆละ ๗๕๐ บาท)	๑,๕๐๐.๐๐ บาท
๕) ค่าพาหนะ (ขดเซยค่าพาหนะ)	๑,๔๒๔.๐๐ บาท
๖) ค่าวัสดุ (๓๕ คนๆละ ๑๒๕ บาท)	๔,๓๗๕.๐๐ บาท
<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>๔๙,๘๙๙.๐๐ บาท</b>

(สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

#### รุ่นที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๙ และวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑) ค่าตอบแทนวิทยากรอภิปราย (จำนวน ๓ คนๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๖ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท)	๒๑,๖๐๐.๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่าง (จำนวน ๒ วันๆละ จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๐ บาท)	๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน ๒ วันๆละ จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท)	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๔) ค่าที่พักวิทยากร (จำนวน ๒ ห้อง ๆละ ๑ คืนๆละ ๗๕๐ บาท)	๑,๕๐๐.๐๐ บาท
๕) ค่าพาหนะ (ขดเซยค่าพาหนะ)	๑,๔๒๔.๐๐ บาท
๖) ค่าวัสดุ (๕๐ คนๆละ ๑๐๐ บาท)	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>๔๙,๘๙๙.๐๐ บาท</b>

(สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

**การประเมินผลโครงการ**

๑. สัมภาษณ์/สอบถาม
๒. แบบประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถาม
๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของโครงการ



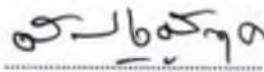
(นางสาสนีย์ บุณยานาค)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
ผู้เสนอโครงการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา พลอยศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
ผู้เห็นชอบโครงการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ผู้อนุมัติโครงการ

## ข. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๓๑/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคม  
ศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครู  
สังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง KidBright at School”

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีกำหนดการจัดโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital  
Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้าน  
ดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง KidBright at School” โดยจะแบ่งออกเป็น ๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๙ และวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๙ และวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๙๐๐ อาคาร ๙ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างชุดคำสั่งผ่านโปรแกรม  
KidBright เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑  
กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง  
KidBright at School” ประกอบด้วย

### ๑. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา พลอยศรี  | กรรมการ             |
| ๑.๓ อาจารย์ลลิตาศักดิ์ อรรถนันทน์    | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางสาวลิณี บุญนาค                | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุนการจัดโครงการฯ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน  
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายรับลงทะเบียน และพิธีการ ประกอบด้วย

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวประภัสสร จันทร์แก้ว | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ นางสาวธัญญา วัฒนะกุล      | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางสาวณิฏานันท์ บัตรเจริญ | กรรมการ             |
| ๒.๔ นายพรศักดิ์ เวชเจริญ      | กรรมการ             |
| ๒.๕ นายสันติชัย วงษ์สุวรรณ    | กรรมการ             |
| ๒.๖ นายจักรภพ ยิ้มงาม         | กรรมการและเลขานุการ |



**มีหน้าที่** ดำเนินการด้านพิธีกร และดำเนินการแจกเอกสาร จัดทำเอกสารรับลงทะเบียน และดำเนินการรับลงทะเบียน ตรวจสอบตามจำนวนตามเป้าหมายของโครงการฯ เพื่อใช้ดำเนินการตาม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานฯ

๓. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์

๓.๑ นายบุญญา วาสิ	ประธานกรรมการ
๓.๒ ว่าที่ ร.ต.นพตล เวศวงศ์ชาติพิทย์	กรรมการ
๓.๓ นายใหม่ เดชอุดม	กรรมการ
๓.๔ นายสันติชัย วงษ์สุวรรณ	กรรมการ
๓.๕ นายอนันท์ ทริการปัญญา	กรรมการ
๓.๖ นายพิทักษ์ ฐานะภักดี	กรรมการ
๓.๗ นายประสาร โปรงสุระ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวพิไลพร วงษา	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ห้องสำหรับดำเนินโครงการอบรม ตรวจสอบ เตรียม ความพร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ บันทึกสถิติไอร์แลนด์ระหว่างการดำเนินโครงการฯ และเผยแพร่บน <https://dl.rru.ac.th>

๔. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสมพร มานะวะ	กรรมการ
๔.๓ นายพรศักดิ์ เวชเจริญ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวชนิดสิริ โพธิ์เงิน	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์โครงการบนสื่อออนไลน์ และบันทึกข้อความ เชิญเข้าร่วมโครงการ รวมถึงการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเมื่อมีผู้ติดต่อประสานงาน

๕. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอาหาร และเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวสินี บุญนาค	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางหัตถิณี กระจงใจ	กรรมการ
๕.๓ นางอรวรรณ สงวนทรัพย์	กรรมการ
๕.๔ นางจรรยาพร แก้วเข้ม	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการด้านอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม สำหรับวิทยากรและผู้ร่วมอบรม

๖. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายประเมินผลโครงการ

๖.๑ นางสาวสินี บุญนาค	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวณิฏานันท์ บัตรเจริญ	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสมพร มานะวะ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวจันทิรา ยุทธหาญ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ติดตามให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตอบแบบประเมินฯ และสรุปการผลดำเนินงานโครงการฯ

๗. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวสินี บุญนาค         | ประธานกรรมการ       |
| ๗.๒ นางสาวสมพร มานะวะ         | กรรมการ             |
| ๗.๓ นางทัศนีย์ กระโจม         | กรรมการ             |
| ๗.๔ นางสาวณิฏานันท์ บัตรเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ดำเนินงานด้านการเงิน การยืมเงินหรือรองจ่าย ดำเนินการเบิก-จ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานา

๘. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการด้านสารสนเทศ

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นายบุญญา วาสี        | ประธานกรรมการ       |
| ๘.๒ นายพิทักษ์ ฐานะภักดี | กรรมการ             |
| ๘.๓ นายประสาร โปรงสุระ   | กรรมการ             |
| ๘.๔ นางสาวทีโลพร วงษา    | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ดำเนินการจัดทำฟอร์มรับลงทะเบียน รับสมัครออนไลน์ จัดทำบัญชีผู้ใช้อินเทอร์เน็ต จัดทำประกาศนียบัตรออนไลน์ และเผยแพร่ให้ผู้เข้าอบรมสามารถดาวน์โหลดไปใช้ประโยชน์ได้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การจัดโครงการฯ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๕ - ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ค. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ





























โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21  
กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูผู้สังกัดการศึกษาระดับพื้นฐาน"

เรื่อง KidBright at School

วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2567 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 900

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/หน่วยงาน	เวลา	
				08.30 - 12.00 น.	13.00 - 16.30 น.
1	นาย วุฒิพงษ์ ทรรฐจินทหา	วิทยากร	NECTEC		
2	นาย สุรพล ต้นอร่าม	วิทยากร	NECTEC		
3	นางสาว ชัญฉัตรกมล เสรีวาทย์กุล	วิทยากร	NECTEC		
4	นางสาว ชันทกร แจ่มซัด	วิทยากร	NECTEC		
5	นางสาว นิตยา ปารุณราษฎร์	วิทยากร	NECTEC		
6	นาง เกศรา เข้มเจริญ	ครูผู้สอน	โรงเรียนเขตนครศรีธรรมราช		
7	นาง รจนา สุวรรณกุล	ครู	เขตนครศรีธรรมราช		
8	นาง นพเก้า ปราชาฎากุล	ครูผู้สอน	เขตนครศรีธรรมราช		
9	นาย จิรพงษ์ พุทธองเจริญ	ครู	เขตนครศรีธรรมราช		
10	นาย โรจน์นรินทร์ โพธิ์งามศิริ	ครู	โรงเรียนเขตนครศรีธรรมราช		
11	นาย สมมาตร ศรีวิเศษศักดิ์	ครูผู้สอน	เขตนครศรีธรรมราช		
12	นาย ประสพสุข ปราชาฎากุล	ครูผู้สอน	โรงเรียนเขตนครศรีธรรมราช		
13	นางสาว จินฉวีญา จักรโสภณไพศาล	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวิเศษวิทยาสถา		
14	นางสาว จิตภา กงทอง	ครู	เขตนครศรีธรรมราช		
15	นาง อมร งานประสิทธิ์	ครู	เขตนครศรีธรรมราช		
16	นางสาว ภัทรมน จินะเสนา	ครู	พุทธธีรังสิตบูล		
17	นางสาว นิตติศา กิ่งแก้ว	ครู	พุทธธีรังสิตบูล		
18	นาย สมุทร สุวรรณบุตร	ครู	พุทธธีรังสิตบูล		
19	นาง รังษภา สุภาเกษม	รองผู้อำนวยการ	พุทธธีรังสิตบูล		
20	นางสาว เอกวรรณ เทียมศิริจารณ	ครู	พุทธธีรังสิตบูล		
21	นางสาว มัชฌิมาภรณ์ วีระบริรักษ์	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนบ้านหนองลาด		

ทำวันที่ 29 เม.ย. 67  
  
นางสาวสินี บุญมาต

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/หน่วยงาน	เวลา	
				08.30 - 12.00 น.	13.00 - 16.30 น.
22	นางสาว มนต์ชนก วงเวียน	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนบ้านฟ้าข้ามฝั่งตรงจัตรา 107		21
23	นางสาว เอ็นดู คล้อยสาย	ครู	พุทธธีรวิทย์กุล		22
24	นางสาว รุ่งนภา วิจิตรวงศ์	ครู	โรงเรียนบางปะกง "บวรวิทยายน"		 23
25	นาย กนก ชัยเจริญ	ครู	โรงเรียนวัดสนามจันทร์		 24
26	นาย กนก ชัยเจริญ	ครู	<del>โรงเรียนวัดสนามจันทร์</del>		
27	นางสาว สุมาพร	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนหนองไม้แก่นวิทยา		25
28	นางสาว ดวงใจ บรรจจุสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนหนองไม้แก่นวิทยา		26
29	นาย พิเชษฐ์ วรพิพัฒน์	ครู	โรงเรียนวัดเป็ยเม่นโคตรอาราม		 27
30	นางสาว ปณิตดา สอนเภา	ครู	โรงเรียนวัดบางพระนครโรจนูปถัมภ์		28
31	นางสาว อาทิตยา ประโมทะโก	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางพระนครโรจนูปถัมภ์		29
32	นางสาว นภาพรวรรณ ชูพงษ์	ครูธุรการ	<del>โรงเรียนวัดบางพระนครโรจนูปถัมภ์</del>		
33	นาย วิภากร สว่างสุตา	ครู	<del>โรงเรียนวัดบางพระนครโรจนูปถัมภ์</del>		
34	นางสาว สุภาพร ฤกษ์จันทร์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนวัดบางพระนครโรจนูปถัมภ์		30
35	นาย กุศลธิ์ ศรีวิเชียร	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนนครปฐมรัตนศึกษาปรีวีสุทธาธิบตี		 31
36	นาย ชนทัช อรรถาเศรษฐ์	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนไม้แก่นวิทยา		 32
37	นาง สุวิมล จงมีสุภา	ครู	<del>มณฑล</del>		
38	นาง ธนฤดี สากุลมงคลวิทย์	ครู	<del>โรงเรียนวัดสนามจันทร์</del>		
39	นาย ประยุกต์ สุทธิกุล	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนวัดจรงเจ็บ้อย		 33
40	นางสาว วาปี พรรณอาราม	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนวัดจรงเจ็บ้อย		 34
41	นางสาว วันวิสาข์ พันธรักษ์	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนสุทรวาหลวงแพ่ง		 35
42	ผศ. สายฝน เสกขุนทด	ผู้อำนวยการ	<del>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี</del>		
43	ผศ. กฤษฎา พลอยศรี	รองผู้อำนวยการ	<del>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี</del>		
44	นาย สิทธิศักดิ์ อรรถนันทน์	รองผู้อำนวยการ	<del>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี</del>		
45	นาง สาธินี บุญบาท	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทนตน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		 36
46	นาย บุญญา วาสิ	ผู้อำนวยการศูนย์	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
47	ว่าที่ ร.ต. นพทศ เวศวงษ์หาพิทย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		 37
48	นางสาว ชนิษฐ์ โพธิ์เงิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		 38
49	นาย ธนภัท ฬิการปัญชร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		 39
50	นาย สันติชัย วงษ์สุวรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		 40

จำนวน 20 คน

นางสาธินี บุญบาท

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/หน่วยงาน	เวลา	
				08.30 - 12.00 น.	13.00 - 16.30 น.
51	นาย ประสาร ไพร้งตุระ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	ช.น.น	ช.น.น ๕๑
52	นาย พิทักษ์ ฐานะภักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	ช.น.น	ช.น.น ๕๒
53	นาย โหม่ เศษอุสม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
54	นางสาว สมพร ภาชนะ	จนท.บริหารงานทั่วไป	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
	นางสาว ชินจิรา พุทธหาญ	จนท.บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	ช.น.น	ช.น.น ๕๓
	นางสาว ณิฎานันท์ บัณฑิตเจริญ	จนท.บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	ช.น.น	ช.น.น ๕๔
	นางสาว ประภัสสร จันทร์แก้ว	จนท.บริหารงานทั่วไป	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
	นาง ทศนีย์ กระโจน	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	ช.น.น	ช.น.น ๕๕
	นาง จรวยพร แก้วเข้ม	ผู้ปฏิบัติงานหน้าห้องสมุด	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	ช.น.น	ช.น.น ๕๖
	นาย สิริวิทย์ ด้วง		วัดสุทธจินดา	ช.น.น	ช.น.น ๕๗
	นาย ภาณุภรณ์ วันแฉด		ศูนย์คอมพิวเตอร์ (อเนกวิทย์)	ช.น.น	ช.น.น ๕๘
	<del>นายสุเมธ ธรรมสาร</del>		<del>ว.อ. ๒๓๓๖๖๖๖๖</del>		
	นายสุเมธ ธรรมสาร	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ	ช.น.น	ช.น.น ๕๙
	พ.ศ. ๕๗๖๖ อ.อ.อ.อ.	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ ๙	๕๕๖๖	๕๕๖๖ ๖๐

จำนวน ๑๐ คน  
นางสาวณิชา บุญมาก



โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมทศวรรษที่ 21

กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน"

เรื่อง KidBright at School

วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 900

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/หน่วยงาน	เวลา	
				08.30 - 12.00 น.	13.00 - 16.30 น.
1	นาย วุฒิพงษ์ พรสุขจันทร์	วิทยากร	NECTEC	คุณ	คุณ 1
2	นาย สุรพล ต้นอร่าม	วิทยากร	NECTEC	สุรพล	สุรพล 2
3	นางสาว ชัญฉักษณ์ เสวีรวิทย์กุล	วิทยากร	NECTEC	ชัญฉักษณ์	ชัญฉักษณ์ 3
4	นางสาว จันทกร แจ้งชัด	วิทยากร	NECTEC	จันทกร	จันทกร 4
5	นางสาว นิตยา บำรุงราษฎร์	วิทยากร	NECTEC		
6	นาง เกศรา เขียมเจริญ	ครูผู้สอน	โรงเรียนเขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	เกศรา	เกศรา 5
7	นาง รจนา สุวรรณกุล	ครู	เขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	รจนา	รจนา 6
8	นาง นพเก้า ปราณีกุล	ครูผู้สอน	เขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	นพเก้า	นพเก้า 7
9	นาย จิรพงษ์ พุทธิรสเจริญ	ครู	เขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	จิรพงษ์	จิรพงษ์ 8
10	นาย โรจน์ภัทร โพธิ์วงษ์	ครู	โรงเรียนเขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	โรจน์ภัทร	โรจน์ภัทร 9
11	นาย สมมาตร ศรีวิเศษศักดิ์	ครูผู้สอน	เขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	สมมาตร	สมมาตร 10
12	นาย ประสพสุข ปราณีกุล	ครูผู้สอน	โรงเรียนเขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	ประสพสุข	ประสพสุข 11
13	นางสาว จินฉวีภา ชัยโรจน์ไพศาล	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดท่ามะพร้าว	จินฉวีภา	จินฉวีภา 12
14	นางสาว จิตภา กงทอง	ครู	เขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	จิตภา	จิตภา 13
15	นาง อมร งามประสิทธิ์	ครู	เขตนครหลวง ๑๒ เชียงใหม่	อมร	อมร 14
16	นางสาว สพรหม จินะเสนา	ครู	สุทธิรังษีพิบูล		
17	นางสาว นิตติศา กันแก้ว	ครู	สุทธิรังษีพิบูล		
18	นาย สมุทร สุวรรณบุตร	ครู	สุทธิรังษีพิบูล		
19	นาง วิไลภา สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ	สุทธิรังษีพิบูล	วิไลภา	วิไลภา 17
20	นางสาว เอกวรรณ เขียมพิจารณ์	ครู	สุทธิรังษีพิบูล	เอกวรรณ	เอกวรรณ 18
21	นางสาว มัชฌิมาภรณ์ วีระปรีชา	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนบ้านหนองเกด		

วันที่ 20/04/2023

นางสาวลลิตา บุญนาค

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/หน่วยงาน	เวลา	
				08.30 - 12.00 น.	13.00 - 16.30 น.
22	นางสาว นนิตชนก วงเวียน	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนบ้านท่าข้ามตั้งตรงจิตร 10๓		21
23	นางสาว เมินตุ ค้อยสาย	ครู	พุทธธีรังสิตพิบูล		21
24	นางสาว รุ่งนภา วิจิตรวงศ์	ครู	โรงเรียนบางปะกง "วารวิทยายน"	✓	23
25	นาย ทนท ชัยเจริญ	ครู	โรงเรียนวัดสนามจันทร์	✓	24
26	นาย ทนท ชัยเจริญ	ครู	<del>โรงเรียนวัดสนามจันทร์</del>		
27	นางสาว ฐนาพร	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนหนองโม้มกนวิทยา		25
28	นางสาว ดวงใจ บรรจจุสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนหนองโม้มกนวิทยา		26
29	นาย พิธิย วรพิพัฒน์	ครู	โรงเรียนวัดเป็ยฉนวนโครธาราม	✓	27
30	นางสาว ปวีตดา สมินเถา	ครู	โรงเรียนวัดบางพระเบรตโรจน์อุปถัมภ์		28
31	นางสาว อาทิตยา ปะโมทะโก	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางพระเบรตโรจน์อุปถัมภ์		29
32	นางสาว นภาพรณ ชูพงษ์	ครูธุรการ	<del>โรงเรียนวัดบางพระเบรตโรจน์อุปถัมภ์</del>		
33	นาย วิธนา สว่างสุข	ครู	<del>โรงเรียนวัดบางพระเบรตโรจน์อุปถัมภ์</del>		
34	นางสาว สุภาพร ฤกษ์จันทร์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนวัดบางพระเบรตโรจน์อุปถัมภ์		30
35	นาย กุสิทธิ ศรีวิเชียร	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาเป็ริงวิสุทธิอาสน์	✓	31
36	นาย ธนพิช อรรถาเศรษฐ์	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนโม้มกนวิทยา	✓	32
37	นาง สุวิมล จงมีสุข	ครู	<del>โรงเรียน</del>		
38	นาง มลลดี ลาภอุดมทรัพย์	ครู	<del>โรงเรียนสนามจันทร์</del>		
39	นาย ประยุกต์ สุกธิกุล	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนวัดจรเข้เนือ	✓	33
40	นางสาว วาสิ พวรรณอาราม	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนวัดจรเข้เนือ	✓	34
41	นางสาว วันวิสาห์ พันธวิทย์	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนสุพรรณทรวงแห่ง	✓	35
42	ผศ. สายฝน เสกขุบท	ผู้อำนวยการ	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
43	ผศ. กฤษณา ทลอสศรี	รองผู้อำนวยการ	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
44	นาย สิริศักดิ์ อรรถนันท	รองผู้อำนวยการ	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
45	นาง สาลินี บุญนาค	ผู้อำนวยการที่ หนอง	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	✓	36
46	นาย บุญญา วาสิ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
47	วาทิ ร.ล นพดล เวคังษาทิพย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	✓	37
48	นางสาว ชนิศสิริ โพธิ์เงิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	✓	38
49	นาย ธนัท ฬิการปัญชร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	✓	39
50	นาย สันติชัย วงษ์สุวรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	✓	40

จำนวน 20 คน

นางสาลินี บุญนาค

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/หน่วยงาน	เวลา	
				08.30 - 12.00 น.	13.00 - 16.30 น.
51	นาย ประสาร โป่งสุระ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		
52	นาย พิทักษ์ ฐานะภักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		
53	นาย โฉม เศรษฐม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
54	นางสาว สพร มาณะวะ	จนท.บริหารงานทั่วไป	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
	นางสาว ชันฉิรา อุตสาหะ	จนท.บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		
	นางสาว นิฎานันท์ บัณฑิตเจริญ	จนท.บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		
	นางสาว ประสิทธิ์ ชันทรแก้ว	จนท.บริหารงานทั่วไป	<del>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</del>		
	นาง พิศนีย์ กระโถน	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		
	นาง จรรยา แก้วเข้ม	ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		
	นางสาว สิริมา วัฒน		วิทยาลัยอาชีวศึกษา		
	นางสาว อรุณมาศ วัฒน		วิทยาลัยอาชีวศึกษา (อ.อุบลราชธานี)		
	<del>นางสาว อรุณมาศ วัฒน</del>		<del>วิทยาลัยอาชีวศึกษา</del>		
	นางสาว อรุณมาศ วัฒน	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี		
	น.ส. - 55491 (อ.อุบลราชธานี)	บรรณารักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษา		

จำนวน 10 คน

นางสาวฉวี บุณยรัต





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ อว ๐๖๒๗.๐๙/๓๐๑

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าอาหารตามจำนวนเป้าหมายในโครงการ ฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

อ้างถึงบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๒๗.๐๙/๐๖๕ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ขออนุมัติดำเนินโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง Kidbright of School

ตามหนังสือที่อ้างถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เรื่อง Kidbright of School รุ่นที่ ๑ ในวันที่จันทร์ที่ ๒๙ และวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๕๐ ในกรณีนี้ ผู้จัดโครงการฯ ได้เปิดรับสมัครทางออนไลน์มีผู้สมัครตามจำนวนเป้าหมาย แต่ในวันอบรมมีผู้สมัครเข้าร่วมอบรมจริง จำนวน ๓๙ คน ทั้งนี้ผู้ดำเนินโครงการฯ ได้ติดตามทางโทรศัพท์แล้ว แต่ผู้สมัครติดภารกิจหลายประการ เช่น ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารโรงเรียนฯ ให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น ประชุมผู้ปกครอง พบแพทย์ เป็นต้น จึงไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ดังนั้นจึงขออนุมัติเบิกค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันตามเป้าหมายของโครงการฯ คือ จำนวน ๕๐ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาสนี บุญนาค)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

อนุมัติสำนักบริหารการแม่เขบ

๑๖ ๖๕๖๗

๒ พ.ค. ๒๕๖๗

## ง. ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ



ส่วนที่ 1 จาก 2

แบบประเมินผลโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับครูสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน" เรื่อง KidBright at School ระหว่างวันที่ 29-30 เมษายน 2567 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 900 อาคาร 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

**B** *I* U ☰ ✕

คำอธิบายแบบฟอร์ม

**คำชี้แจง แบบสอบถาม :** โปรดเลือกข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน  
คำอธิบาย (ระบุหรือไม่ก็ได้)

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ชาย
- หญิง

ตำแหน่ง \*

ข้อความคำตอบแบบยาว

สังกัดหน่วยงาน \*

ข้อความคำตอบสั้นๆ

**ส่วนที่ 2** ความพึงพอใจต่อโครงการ



5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

**ด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ**

1. กิจกรรมสอดคล้องกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสม

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3. ความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4. สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**ด้านการบรรยายของวิทยากร**

5. ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

6. การจัดลำดับเนื้อหาการบรรยายของวิทยากรมีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

7. การนำเสนอสื่อมีความสอดคล้องกับเนื้อหา

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8. ความน่าสนใจในการดำเนินกิจกรรม \*

1

2

3

4

5

**ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากเข้าร่วมโครงการ** \*

9. มีความชัดเจนในการตอบข้อซักถาม ให้คำแนะนำ การเปิดโอกาส ให้ซักถามหรือมีส่วนร่วมแสดงความ  
ความคิดเห็น

1

2

3

4

5

10. สิ่งที่ท่านได้รับจากการอบรมโครงการครั้งนี้ ตรงตามความคาดหวังของท่านเป็นประโยชน์ และสามารถ  
นำไปใช้ได้จริง \*

1

2

3

4

5

ข้อเสนอแนะ

ข้อความคำตอบสั้นๆ

.....

จ. ภาพการดำเนินการโครงการ

