



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
วันพุธที่ 5 พฤศจิกายน 2568
ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (เมือง)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2569

รายงานผลการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์

() ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาท้องถิ่น (ระบุด้าน)

- ☐ 1.ด้านเศรษฐกิจ 2.ด้านสังคม ☐ 2.1ด้านสุขภาวะ ☐ 2.2ด้านวัฒนธรรม
☐ 3.ด้านสิ่งแวดล้อม ☐ 4.ด้านการศึกษา ☐ 5.ด้านอื่น ๆ (ระบุ).....

() ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตครูและพัฒนาครู (ระบุด้าน)

- ☐ 1.การผลิตครู ☐ 2.การพัฒนาครู (บัณฑิตครูของราชภัฏ)

() ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา

(/) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

ประเภทโครงการ (ระบุประเภท)

- ☐ 1.โครงการพัฒนา ☐ 2.โครงการวิจัย ☒ 3.โครงการอบรม/บริการวิชาการ
☐ 4.โครงการกิจกรรมสัมพันธ์

ลักษณะโครงการ (ระบุประเภท)

- ☒ 1.โครงการใหม่
☐ 2.โครงการเดิม

ชื่อโครงการหลัก โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อโครงการย่อย -

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

E-mail Saifon.sek@rru.ac.th เบอร์โทรศัพท์ 038-500-000 ต่อ 6501

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนนครินทร์

1. หลักการและเหตุผล (อธิบายทุนเดิม ข้อจำกัดในการทำงาน กระบวนการที่มีปัญหา ฯลฯ)

ทุนเดิม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการสนับสนุนการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของมหาวิทยาลัย ตระหนักถึงความจำเป็นในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความสอดคล้องเชื่อมโยง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักฯ สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย การจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่ชัดเจนจะช่วยแปลงยุทธศาสตร์ในระดับมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติในระดับหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดกิจกรรม โครงการ และตัวชี้วัดที่สามารถติดตามและประเมินผลได้

ข้อจำกัดในการทำงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวข้างต้นจึงได้ดำเนินการจัดโครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กระบวนการที่มีปัญหา การแสดงความคิดเห็นระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วัตถุประสงค์ (ให้ระบุเป็นข้อ ๆ หรือ ความเรียง)

2.1 เพื่อให้บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2.2 เพื่อให้ได้แผนบริหารความเสี่ยงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2.3 เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

3. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

ดำเนินโครงการฯ ภายใต้กรอบแนวคิดเพื่อการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

4. สถานที่/พื้นที่ดำเนินการ

ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ (เมือง)

5. ปัญหา

การแสดงความคิดเห็นระดมความคิดเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิธีการแก้ปัญหา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จึงได้จัดโครงการ
จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

5. เป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน เป้าหมาย ในโครงการ (คน)	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการจริง (คน)	จำนวนผู้เข้า อบรมที่ได้รับ ความรู้ (คน)	จำนวนผู้เข้า อบรมที่นำ ความรู้ไป เผยแพร่ (คน)	จำนวนผู้เข้า อบรมที่นำ ความรู้ไป ประยุกต์ใช้ (คน)
- ผู้บริหาร	4	4	4	4	4
- เจ้าหน้าที่	22	22	22	22	22
- นักศึกษา					
- ประชาชน					
- ครู					
- นักเรียน					
- อื่น ๆ					
- แม่บ้าน	1	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	27	27	27	27	27

6. เป้าหมายของตัวชี้วัดและความสำเร็จของการดำเนินงาน (ระบุตัวชี้วัดตามโครงการ)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
เชิงปริมาณ	
ผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ จำนวน 27 คน	ผู้เข้าร่วมการอบรมให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน 27 คน
เชิงคุณภาพ	
แลกเปลี่ยนในการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 2 ฉบับ	1. ได้แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. ได้แผนปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/แผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

งบประมาณเงินรายได้ รหัสกิจกรรม 206201010121 กิจกรรมบริหารจัดการสำนักวิทยบริการฯ

ระยะเวลาดำเนินการ วันพุธที่ 5 พฤศจิกายน 2568 (จำนวน 1 วัน)

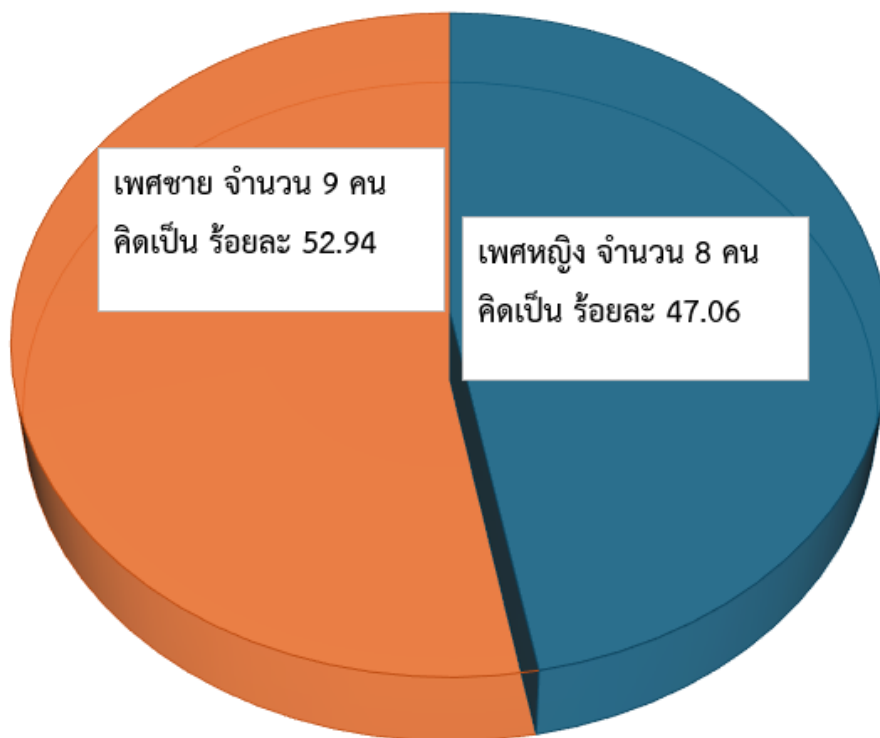
กิจกรรม (ที่ระบุในโครงการ)	วัน/เดือน/ปี ที่ทำกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		
		งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติ	งบประมาณ ที่ใช้จริง	งบประมาณ คงเหลือ
โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและ แผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	วันพุธที่ 5 พฤศจิกายน 2568	5,670.00	5,670.00	-
รวมทั้งสิ้น		5,670.00	5,670.00	-

8. สรุปผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ (สรุปผลการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด)

วัตถุประสงค์	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ
8.1 เพื่อให้บุคลากร สำนักวิทยบริการฯ มีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นระดับ ความคิดในการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	การจัดประชุมระดม ความคิดเห็นของบุคลากร สำนักวิทยบริการฯ	เกิดการมีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงของสำนักวิทย บริการฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	1. การบริหารปัจจัยและ ควบคุมกิจกรรมรวมทั้ง กระบวนการที่กำหนดขึ้น ใช้กับหน่วยงาน ในองค์กรโดยการระบุ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นซึ่ง อาจมีผลกระทบต่อองค์กร รวมทั้งการบริหารความ เสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับ ความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับ ได้ (Risk Appetite) ควบคุมได้ และตรวจสอบได้ อย่างมีระบบ 2. การปฏิบัติงานสู่ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ร่วมสนับสนุนภารกิจ มหาวิทยาลัย
8.2 เพื่อให้ได้แผนบริหารความ เสี่ยงสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	แผนบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2569	และแผนปฏิบัติราชการ ของสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
8.3 เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติ ราชการสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	แผนปฏิบัติราชการสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569		

9. การประเมินติดตาม

9.1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม



ภาพที่ 9.1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

จากภาพที่ 9.1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำหรับบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 17 คน พบว่าเป็นเพศชาย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 52.94 เพศหญิง จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 47.06

ตารางที่ 9.1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน
1	ผู้บริหาร	3
2	บุคลากร	14
	รวมทั้งสิ้น	17

ตารางที่ 9.2 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามงาน

ที่	งาน	จำนวน
1	ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ	3
2	งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	7
3	งานวิทยบริการ	4
4	งานบริหารงานทั่วไป	3
	รวมทั้งสิ้น	17

9.3 ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามโดยจำแนกตามด้าน ดังนี้

ตารางที่ 1 ด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ

ข้อที่	ประเด็นแบบสอบถามความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	อันดับที่
1	กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของโครงการ	4.91	ดีมาก	1
2	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสม	4.80	ดีมาก	2
3	ความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์	4.91	ดีมาก	1
4	การประชาสัมพันธ์ให้ทราบข้อมูลการดำเนินโครงการฯ	4.64	ดีมาก	3
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ		4.81	ดีมาก	

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก (ค่าเฉลี่ย 4.81) และแยกตามหัวข้อพบว่า **อันดับที่หนึ่ง** มี 2 หัวข้อ ได้แก่ กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของโครงการ และความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์ (ค่าเฉลี่ย 4.91) **อันดับที่สอง** ได้แก่ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 4.80) **อันดับที่สาม** ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ให้ทราบข้อมูลการดำเนินโครงการฯ (ค่าเฉลี่ย 4.64)

ตารางที่ 2 ด้านวิทยากร

ข้อที่	ประเด็นแบบสอบถามความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	อันดับที่
1	ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	5.00	มากที่สุด	1
2	การจัดลำดับเนื้อหาการบรรยายของวิทยากรมีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย	5.00	มากที่สุด	1
3	การนำเสนอสื่อมีความสอดคล้องกับเนื้อหา	5.00	มากที่สุด	1
4	การลำดับขั้นตอนความต่อเนื่องของกิจกรรมของโครงการฯ	4.89	มากที่สุด	2
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านวิทยากร		4.97	มากที่สุด	

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจด้านวิทยากร อยู่ในระดับ มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.97) และแยกตามหัวข้อพบว่า **อันดับที่หนึ่ง** มี 3 หัวข้อ ได้แก่ 1) ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร 2) การจัดลำดับเนื้อหาการบรรยายของวิทยากรมีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และ 3) การนำเสนอสื่อมีความสอดคล้องกับเนื้อหา (ค่าเฉลี่ย 5.00) **อันดับที่สอง** ได้แก่ การลำดับขั้นตอนความต่อเนื่องของกิจกรรมของโครงการฯ (ค่าเฉลี่ย 4.89)

ตารางที่ 3 ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ

ข้อที่	ประเด็นแบบสอบถามความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	อันดับที่
1	สิ่งที่ท่านได้รับจากการอบรมโครงการครั้งนี้ ตรงตามความคาดหวัง	4.80	มากที่สุด	1
2	ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการอบรมโครงการฯ	4.80	มากที่สุด	1
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการจัดโครงการ		4.80	มากที่สุด	

จากตารางที่ 3 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.80) และแยกตามหัวข้อพบว่า อันดับที่หนึ่ง ทั้ง 2 หัวข้อ

ตารางที่ 4 ด้านความรู้ความเข้าใจก่อน / หลังการเข้าร่วมอบรม

ข้อที่	ประเด็นแบบสอบถามความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
1	ความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการอบรม	4.20	ดี
2	ความรู้ความเข้าใจหลังเข้ารับการอบรม	4.65	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 จะเห็นได้ว่าผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.20) และมีความรู้ความเข้าใจหลังเข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.65)

ตารางที่ 9.4 แสดงผลการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผน	ผล
เชิงปริมาณ :			
- จำนวนคนเข้าร่วมโครงการ	คน	27	27
เชิงคุณภาพ :			
ด้านขั้นตอนและกระบวนการจัดโครงการ	ระดับ	4.00	4.81
ด้านวิทยากร	ระดับ	4.00	4.97
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	ระดับ	4.00	4.80

10. การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยงและการจัดทำแผนปฏิบัติการมากขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและดำเนินงานของสำนักฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. การบูรณาการร่วมกับหน่วยงาน

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

12. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินโครงการ

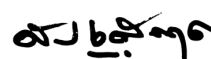
.-

13. จุดแข็ง/จุดที่ควรพัฒนา/โอกาส/อุปสรรค (หลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น) จากการดำเนินงานโครงการของท่าน

จุดแข็ง : การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนทำให้แผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการฯ เป็นไปตามความต้องการจริงนำไปสู่การปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

14. ข้อเสนอแนะ (แนวทางการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมในปีต่อไป ระบุเป็นข้อๆ)

- กิจกรรมมีความเหมาะสมดีครับ
- กิจกรรมนี้มีประโยชน์มากควรจัดทุกปี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤษภาคม 2568

ภาคผนวก

โครงการที่ได้รับอนุมัติ (วางรูปไฟล์โครงการและกำหนดการที่ได้รับอนุมัติ)



**โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เมือง)**

หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการสนับสนุนการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของมหาวิทยาลัย ตระหนักถึงความจำเป็นในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความสอดคล้องเชื่อมโยง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักฯ สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย การจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่ชัดเจน จะช่วยแปลงยุทธศาสตร์ในระดับมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติในระดับหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดกิจกรรม โครงการ และตัวชี้วัดที่สามารถติดตามและประเมินผลได้ อันจะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยโดยรวม การบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุกและสร้างความมั่นใจในความต่อเนื่องของการบริการ ระบบบริการสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักฯ ถือเป็นสาธารณูปโภคพื้นฐานที่สำคัญของการศึกษาในยุคดิจิทัล ซึ่งมีความเสี่ยงในหลายด้าน ทั้งจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ทวีความรุนแรงขึ้น ความล้าสมัยของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ การหยุดชะงักของการบริการจากเหตุไม่คาดคิด รวมถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายและเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้สำนักฯ สามารถระบุ ประเมิน จัดการ และเฝ้าระวังความเสี่ยงเหล่านี้ได้อย่างเป็นระบบ ลดโอกาสการเกิดเหตุและลดผลกระทบหากเกิดเหตุขึ้น สร้างความเชื่อมั่นแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร ในการเข้าถึงบริการที่มั่นคงปลอดภัย การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้งบประมาณและทรัพยากร การจัดทำแผนที่มีข้อมูลประกอบอย่างรอบด้าน จะช่วยให้การขอจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการและกิจกรรมต่างๆ มีความตรงตามความต้องการและมีความจำเป็นอย่างแท้จริง ตลอดจนสามารถจัดลำดับความสำคัญของงานได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด การรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก แผนปฏิบัติราชการและแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบและมีเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่ชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญที่แสดงถึงความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการบริหารงานของหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นข้อมูลหลักฐานที่สำคัญสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษา และเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและ

- ๒ -

โอกาสใหม่ๆ กระแสการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) การเรียนรู้แบบปรับเหมาะ ได้ และความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ มีพัฒนาการอย่างรวดเร็ว การมีแผนงานที่ยืดหยุ่นและมีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม จะช่วยให้สำนักฯ สามารถปรับตัว ตัดสินใจ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีใหม่ๆ ได้อย่างทัน่วงทีและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกรอบนโยบายของมหาวิทยาลัย และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม สำนักฯ จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ระดมความคิดในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. เพื่อให้ได้แผนบริหารความเสี่ยงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒๗ คน

ระยะเวลาดำเนินงานและสถานที่

จำนวน ๑ วัน วันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ (เมือง)

ตารางแผนการดำเนินการโครงการ

วงจรการควบคุมคุณภาพ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน		
		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
P	จัดทำรายละเอียดของอนุมัติดำเนินโครงการฯ	✓		
D	ดำเนินโครงการฯ		✓	
C	ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินโครงการฯ		✓	
A	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการเพื่อจัดทำแนวปฏิบัติงานที่ดีตามประเด็นความรู้และเผยแพร่			✓

- ๓ -

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
กิจกรรม : บริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รหัสกิจกรรม : หมวดเงินเดือนงาน จำแนกเป็น ค่าใช้จ่าย ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๗ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน	๑,๖๒๐.๐๐
๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๗ คนๆละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน	๙,๐๕๐.๐๐
รวมจำนวนเงินทั้งหมด	๑๐,๖๗๐.๐๐
(ห้าพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)	

ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

๑) ด้านผลผลิต (Output)

เป้าหมายเชิงปริมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒๗ คน	ร่วมแลกเปลี่ยนเพื่อระดมสมองในการวางแผนบริหารความเสี่ยง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
แลกเปลี่ยนในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ฉบับ	- ได้แผนบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ได้แผนปฏิบัติการประจำปี สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

เป้าหมายเชิงปริมาณ	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้ใช้ประโยชน์
ได้แผน จำนวน ๒ ฉบับ ๑. ได้แผนบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. ได้แผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ได้ใช้แผนฯ ในการนำทางสู่ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย สนับสนุนสู่ภารกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนด	บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้ใช้ประโยชน์
มีแผนบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. ได้นำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารปัจจัยและ ควบคุม กิจกรรมรวมทั้ง กระบวนการที่กำหนดขึ้น และใช้กับหน่วยงานในองค์กร โดยการระบุ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นซึ่งอาจมีผลกระทบต่อองค์กร รวมทั้งการบริหาร ความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยง ที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) ๒. ได้ใช้แผนฯ ในการนำทางสู่ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ร่วมสนับสนุนสู่ การกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนด	บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓) ด้านผลกระทบ (Impact)

เป้าหมายเชิงปริมาณ	ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	ระยะเวลาที่จะเห็นความเปลี่ยนแปลง
สามารถบริหารความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. การบริหารปัจจัยและ ควบคุม กิจกรรมรวมทั้ง กระบวนการที่กำหนดขึ้น และใช้กับหน่วยงานในองค์กร โดยการระบุ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นซึ่งอาจมีผลกระทบต่อองค์กร รวมทั้งการบริหาร ความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) ประเมินได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้ อย่างมีระบบ ๒. การปฏิบัติงานสู่ผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย ร่วมสนับสนุนสู่ภารกิจที่ มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	ระยะเวลาที่จะเห็นความเปลี่ยนแปลง
แนวทางให้หน่วยงานในองค์กรมีความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงสามารถบริหารความเสี่ยงได้ ในทิศทางเดียวกัน	สามารถลดโอกาสและผลกระทบของความ เสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับสำนักวิทยบริการฯ และเป็นกรอบแนวทางในกาติดตาม ความก้าวหน้าในการดำเนินงานบริหาร ความเสี่ยง	วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- ๕ -

การติดตามและประเมินผล

๓. การประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. สัมภาษณ์/สอบถามระหว่างการจัดกิจกรรม



(นางสาธิตี บุญนาค)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ



(นายพงศธร ปาลี)

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน เสกขุนทด)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

